ACTA No. 351		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ÁREA CON LA LÍDER DE LA ARTICULACIÓN Y LA RECTORA DE LA I.E. SAN JOSE		
CIUDAD Y FECHA: 14 de mayo de 2020	**HORA INICIO: 8:00am**	**HORA FIN: 10:00am**
LUGAR: https://meet.google.com/xgo-daqa-ipu	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** COMERCIO Y SERVICIOS	

TEMA (S):
Novedades de las fichas
Inducción
Etapa productiva
Áreas transversales
Reunión POI
Interacción empresas didácticas a través de un webinar

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Establecer comunicación permanente con la institución educativa y revisar todos los temas concernientes a la formación y a la etapa práctica**.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La instructora Sandra Medina inicia la reunión con un saludo y le da paso a la líder de la Articulación con la Medina Diana, que saluda y explica la importancia de seguir en comunicación permanentemente con la institución educativa por lo que estas reuniones son fundamentales.

La líder pregunta por la cantidad de estudiantes que se encuentran matriculados en grado 10 y grado 11, la instructora Sandra Medina responde que en grado 10 hay 38 aprendices matriculados en Sofia plus y en grado 11, 25 aprendices. La líder pregunta que si hay deserciones, el docente José Oscar dice que el año pasado se retiró la estudiante GABRIELA ISABEL MARULANDA MARTINEZ pero que regreso a principio de año, la instructora Sandra Medina revisó y aún se encontraba matriculada en la plataforma Sofia plus.

Por otro lado la líder también pregunta cómo se ha venido trabajando la inducción, a lo que la instructora Sandra Medina que se está compartiendo una carpeta el drive con las actividades que los estudiantes deben desarrollar y material de estudio como videos, que por whatsapp se establece comunicación con el profesor José Oscar, quien sube las actividades a la plataforma de la Institución educativa, posteriormente los aprendices envían sus evidencias al correo smmedina49@misena.edu.co. y a la plataforma Territorio, que los estudiantes también tienen el whatsapp de la instructora para preguntar sus dudas.

La instructora Sandra Medina dice que como se encontraban en el proceso de matrículas de grado 10 antes de iniciar el confinamiento por el COVID19, no se alcanzó a revisar las listas de grado 11 del colegio vs la lista de Sofia plus para

identificar novedades, por lo que se tienen pendiente esta hacer una reunión lo más pronto posible para este fin.

La líder Diana Marcela Cacante expresa que sería bueno hacer el POI, de una vez e invitar a los voceros para que socialicen como se han sentido en el proceso formativo con esta modalidad virtual. La instructora Sandra Medina aduce que claro que si es posible ya que precisamente el martes de esta misma semana se eligió el vocero de grado 10, mediante un encuentro sincrónico con los aprendices de este grupo. La Hna. Libia indica que es posible, pero antes el docente José Oscar revisará el espacio y le hará saber a la instructora Sandra Medina.

La líder Diana Cacante también sugiere que se realice un encuentro con los docentes de las áreas transversales, ya que ellos tienen una participación fundamental en el desarrollo del programa de formación por lo que es necesario involucrarlos, la instructora Sandra dice que es cierto y mucho más en este programa nuevo que implica casi la mayoría de las áreas académicas.

La Hna. Libia dice que le parece muy buena esa idea, de hacerle acompañamiento a los docentes, que además una de las cosas que se han podido mejorar es el currículo ya que la evaluadora María Eugenia y la Instructora Sandra Medina le compartieron al docente José Oscar el programa y la planeación lo que ha sido fundamental para hablar un mismo lenguaje. Por lo tanto con el docente José Oscar se pondrá de acuerdo para facilitar esos espacios con los docentes transversales.

En cuento a la etapa productiva, interviene María Eugenia Betancourt, la evaluadora explicando que en las empresas didácticas del colegio hay mucho avances, que el año pasado se hizo un feria donde mostraron unas ideas muy interesantes, que este año se hizo un encuentro en conjunto con la instructora Sandra Medina con los grupos de 11 y 10 y se pudo volver a ver las iniciativas, algunas novedades y cambios claro está. María Eugenia informa que se le entregó una lista de chequeo al docente José Oscar quien la compartió con los aprendices donde se encuentran relacionadas las actividades que se tendrán en cuenta y las cuales facilitaran el desarrollo de las bitácoras. Por el momento se está en proceso de organizar y planear el proceso de la subida de las bitácoras, valorar las actividades, que se han venido adelantando, el docente José Oscar inclusive presentó un reporte de las actividades desarrolladas por los aprendices de grado 11 para la empresa didáctica. Dice que todos los estudiantes ya están registrados en la agencia pública de empleo, que ya tiene los certificados.

El profesor José Oscar dice que se está trabajando en las empresas didácticas en este tiempo, en el portafolio de servicios. Posteriormente se pretende seguir con el siclo contable para finalmente realizar los estados financieros de la empresa, explica que toda esta parte contable es compleja trabajarla de manera virtual pero que se está adelantando la manera para que los estudiantes puedan desarrollar esta actividad.

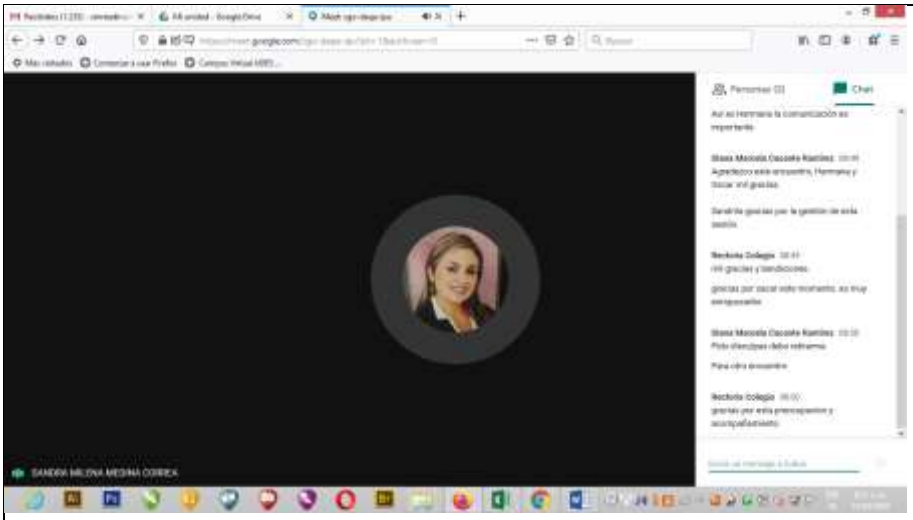
La instructora Sandra Medina dice que apoyará al instructor José Oscar con la legalización de las empresas didácticas, que ya se le facilita por quedar encargada de Control Tributario E.D. que ya había quedado con el instructor de pasarle unos documentos para la legalización.

La rector Hna. Libia expresa que agradece que las instructoras son comprometidas y el docente José óscar es muy profesional y líder y tiene una amplia experiencia en este proceso, lo que le da mucha tranquilad y confianza.

Por otro lado la líder Diana, dice que teniendo en cuenta el festival emprende, del año pasado se tiene la idea de realizar un Webinar empresarial por virtualidad, para que los aprendices puedan mostrar sus empresas e interactuar.

Por último la instructora Sandra Medina, comenta que se puede desarrollar el ciclo contable de la empresas didácticas en Excel y que posteriormente se puede programar el acercamiento a el manejo del software contable SIIGO, con el cual tiene convenio el SENA para que los aprendices puedan utilizarlo y de esta manera tener un acercamiento con lo que es un software contable.





COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Programar POI y encuentro con los docentes de las áreas transversales	José Oscar	30 mayo de 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

ACTA No. 351

OBJETIVO (S)	Establecer comunicación permanente con la institución educativa y revisar todos los temas concernientes a la formación y a la etapa práctica.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Hna. LIBIA CADAVID	43545504			I.E. SAN JOSE	Rectoriacsj@hotmail.com	3023444929	
2	JOSE OSCAR CASTRO	10000206			I.E SAN JOSE	csjcomerciale@gmail.com	3213730507	
3	DIANA MARCELA CACANTE RAMIREZ				SENA CCIO Y SERV	Dmcacante@sena.edu.co	312 8716148	
4	MARIA EUGENIA BETANCOURT LÓPEZ	42108113			SENA CCIO Y SERV	Mbetancourt@sena.edu.co	3187206787	
5	SANDRA MILENA MEDINA CORREA	42121094			SENA CCIO Y SERV	Smmedina49@misena.edu.co	3148836094	
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								